

## Generelle Vilkår for Mercell Opic-tjenestene

Disse generelle vilkårene gjelder for Mercell Opic-tjenestene oppgitt nedenfor ("Generelle Vilkår").

- Mercell Opic Anbudsvarsel
- Mercell Opic Markedsovervåking
- Mercell Opic Team (tilleggstjeneste til Mercell Opic Anbudsvarsel og Mercell Opic Markedsovervåking)
- Mercell Opic Gjestekonto

Mercell Opic Anbudsvarsel, Mercell Opic Markedsovervåking, Mercell Opic Team og Mercell Opic Gjestekonto vil her gå under fellesbetegnelsen "Opic-tjenestene". Kunden har bestilt en eller flere av Opic-tjenestene fra Mercell Commerce AS som er nevnt ovenfor.

### 1. Avtalsparter

Avtaleparter er Mercell Commerce AS (988775320), heretter kalt Mercell Commerce, og bestiller, heretter kalt Kunden. Med Kunden menes den juridiske person eller enkelte næringsdrivende som oppgis i ordrebekreftelsen. Avtalen, inkludert disse Generelle Vilkårene og Databehandleravtalen som er vedlagt de samme Generelle Vilkårene som vedlegg 1, anses som akseptert og godkjent av Kunden ved bestilling av en eller flere Opic-tjenester via Mercells nettsider eller plattformer, eller ved bestilling på annen måte når Kunden har bekreftet bestillingen skriftlig.

### 2. Avtalets omfang m.m.

Ved inngåelse av avtalen med Mercell Commerce tildeler kunden Mercell Commerce, i tråd med den/de brukerprofil/brukerinnstillinger som er opprettet for Kunden, til å gi opplysninger om offentlige anskaffelser i samsvar med hva som inngår i den eller de Opic-tjenestene Kunden har bestilt. Kunden har rett til å søke, hente og motta denne informasjonen om offentlige anskaffelser for eget bruk. Automatiserte hentinger av informasjon av Mercell Commerce sine Opic-tjenester og nettsider er ikke tillatt.

Kunden har ansvaret for å kontrollere at fakturerings- og påloggingsinformasjon samt bransje, er korrekt registrert hos Mercell Commerce. Kunden er videre ansvarlig for at all informasjon Kunden eller Kundens brukere lagrer, bruker eller på annen måte behandler innenfor Opic-tjenestenes rammer, er i samsvar med gjeldende lovverk.

Tilleggstjenesten Mercell Opic Team gjør det bl.a. mulig for Kundens brukere å invitere inn andre brukere til innsyn i utvalgte kunngjøringer. Dette gjelder andre brukere som er tilknyttet Kunden, men også eksterne brukere av Opic-tjenestene. Den inviterte brukeren gis tillatelse til å samhandle med Kundens brukere i slike utvalgte kunngjøringer, bl.a. ved å lese og skrive notater samt endre status og ansvarlig. Kunden er oppmerksom på ovenstående og at Kunden, i de tilfeller Kunden velger å invitere inn andre eksterne brukere, er ansvarlig for deres bruk av Opic-tjenesten for den eller de spesifikke kunngjøringene den eksterne brukeren er invitert til, slik de er det for Kundens egne brukere.

Kunden har en ikke-eksklusiv rett via Mercell Commerce sine Opic-tjenester å benytte den informasjon og de tjenester som beskrives i ordrebekreftelsen. For Mercell Commerce sine Opic-tjenester og nettsider gjelder bruksretten kun for det antall brukere som er oppgitt i ordrebekreftelsen. Kunden har



imidlertid, i de tilfeller der en navngitt person slutter i sin jobb eller får endret stilling, rett til å endre bruker av Opic-tjenesten. I slike tilfeller skal Kunden informere Mercell Commerce i forkant av at den nye brukeren benytter seg av adgangen til informasjon og tjenestene. Avtalens omfang fremgår av ordrebekreftelsen.

### **3. Gjestekonto**

Disse Generelle Vilkårerne gjelder også på aktuelle områder for Kunder med en såkalt gjestekontolisens (Mercell Opic Gjestekonto). En gjestekonto er en gratislisens der Kunden og deres registrerte brukere kun gis en ikke-eksklusiv og begrenset tilgang til enkelte kunngjøringer til eget bruk i Opic-databasen. Gjestekontolisensen vil derfor ikke gi Kundens brukere oversikt over samtlige kunngjøringer og gjestekontobrukeren kan heller ikke søke gjennom kunngjøringer i pålogget modus. Med en begrenset gjestekontolisens kan Kundens brukere aktivere overvåkingen av oppdateringer for en kunngjøring, eller tilhørende konkurransegrunnlag dersom disse dokumentene er offentliggjort i Opic-databasen. Kundens gjestekontobruker vil motta e-postvarsler om oppdateringer for kunngjøringer som brukeren har valgt å følge. Dette vil skje så lenge brukeren er koblet til en aktiv og gjeldende gjestekontolisens. En gjestekontobruker kan laste ned konkurransegrunnlag fra Opic-databasens kunngjøring, eller gjennom å klikke på en ekstern lenke når konkurransegrunnlag ikke er tilgjengelige i Opic-databasen. Gjestekontolisensen er gratis og leveres av Mercell Commerce i sin nåværende form.

### **4. Avtaleperiode, oppsigelse m.m.**

Avtalen løper i ett (1) år, med mindre annen løpetid er avtalt, fra bestillingen er gjort via Mercells nettsider eller plattformer, eller når Kunden har bekreftet bestillingen skriftlig i tilfeller der bestillingen gjøres på annen måte. Oppsigelse av avtalen skal skje skriftlig til den andre parten senest nitti (90) dager før avtaleperiodens utløp. Dersom det ikke foreligger oppsigelse, fornyes avtalen med ett år av gangen.

I de tilfeller Kunden sier opp brukerlisensen til en av Opic-tjenestene (med Gjestekonto som unntak) vil Mercell Commerce nedgradere den oppsagte brukerlisensen til en gjestekontolisens etter endt avtaleperiode. Det betyr at Kundens brukere får en begrenset gjestekonto, slik det er beskrevet ovenfor under punkt 3, Gjestekonto. Det samme gjelder brukere som kostnadsfritt får prøve en Opic-tjeneste, da brukerlisensen, etter prøvetidens utgang, nedgraderes til en gjestekontolisens. Dette for at Kunden fortsatt skal få motta varsler når Kundens overvåkede kunngjøringer oppdateres etter at Kundens brukerlisens er utløpt. Kunden kan likevel alltid velge å si opp gjestekontolisensen skriftlig med øyeblikkelig virkning. Mercell Commerce vil i slike tilfeller avslutte Kundens gjestekontolisens så fort som mulig, da senest 60 dager etter oppsigelsen, og dermed stenge tilgangen til Opic-databasen for gjestekontobrukeren Kunden har oppgitt i oppsigelsen. En gjestekontolisens vil ellers gjelde så lenge Kundens brukere er aktive innenfor tjenestens rammer. Mercell Commerce vil likevel automatisk avslutte en gjestekontolisens, uten forvarsel til Kunden, dersom Kundens gjestekontobrukere har vært inaktive (ikke påloggede) på gjestekontoen i en sammenhengende periode på mer enn tre år.



## **5. Tilgang til Opic-tjenestene**

Opic-tjenestene er normalt tilgjengelige døgnet rundt. Mercell Commerce forbeholder seg retten til å stenge av Opic-tjenestene for normalt vedlikehold. Vedlikehold vil hovedsakelig skje på natten og i helger for i så liten grad som mulig å påvirke Kundens bruk av tjenestene.

## **6. Priser m.m.**

Priser for de Opic-tjenester som omfattes av avtalen fremgår av ordrebekreftelsen. På alle priser påløper merverdiavgift og eventuelle andre offentlige avgifter. Mercell Commerce forbeholder seg retten til årlig prisjustering.

## **7. Betalingsbetingelser**

Betaling skal skje forskuddsvis per år mot faktura med betalingsforfall 30 dager etter fakturadato. Ved forsinket betaling påløper forsinkelsesrente i henhold til renteloven.

Refusjon av vederlag vil kun foretas hvis Kunden har lidd tap i henhold til punkt 8 siste avsnitt i denne avtalen.

## **8. Ansvar**

Informasjonen Kunden mottar fra Mercell Commerce sine Opic-tjenester og nettsider er innhentet fra offentlig tilgjengelig informasjon. Mercell Commerce har ikke kontrollert riktigheten eller fullstendigheten av denne informasjonen og har ikke ressurser til å utføre slike kontroller. Mercell Commerce påtar seg derfor ikke ansvar for den registrerte informasjon. Ansvar for den registrerte informasjon påhviler den enkelte informasjonsgiver. Mercell Commerce vil likevel så langt det går korrigere eventuell feilaktig informasjon så snart Mercell Commerce får kjennskap til feilen. Mercell Commerces nettsider og Opic-tjenester kan inneholde linker til andre nettsider. Mercell Commerce har ikke ansvar for tilgjengeligheten på slike nettsider eller for innholdet i disse, for deres sikkerhet eller for hvordan de behandler personopplysninger. Mercell Commerce skal ikke være ansvarlig for direkte eller indirekte tap eller følgeskader relatert til Opic-tjenestene, inkludert uteblitt inntekt eller lignende, også selv om Mercell Commerce informeres om muligheten for slikt tap.

Mercell Commerce er ansvarlig for direkte tap som følge av forsett eller grov uaktsomhet. Mercell Commerces ansvar er under enhver omstendighet begrenset til direkte tap på et samlet beløp høyest tilsvarende en (1) årsavgift.

## **9. Konfidensialitet m.m.**

Kunden forplikter seg til å sørge for at brukernavn og passord hemmeligholdes slik at det ikke benyttes av uvedkommende. Kunden forplikter seg, unntatt når slik funksjonalitet følger med Opic-tjenesten, til ikke å avdekke eller på annet vis tilgjengeliggjøre informasjon, som er innhentet direkte av Mercell Commerce eller via Mercell Commerce sine Opic-tjenester til andre, samt påse at ingen andre enn ansatte i arbeid hos Kunden får tilgang til slik informasjon. Kunden har videre ikke rett til slik informasjon med unntak av det som følger av avtalen. Med unntak av offentlig tilgjengelig informasjon



har Merzell Commerce og deres leverandører full eiendomsrett og opphavsrett til den informasjon som er innhentet direkte av Merzell Commerce eller via Merzell Commerce sine Opic-tjenester og nettsider.

## **10. Behandling av personopplysninger og databehandleravtale**

For Merzell Commerce er det viktig å møte kravene kundene stiller til overholdelse av de til enhver tid gjeldende regler for behandling av personopplysninger. I forholdet mellom Merzell Commerce og Kunden vil Merzell Commerce være behandlingsansvarlig der Merzell Commerce bestemmer formålet og virkemidlene for behandlingen av personopplysningene. Der Merzell Commerce er behandlingsansvarlig henvises det til vår personvernerklæring. Der behandlingen av personopplysningene skjer på vegne av Kunden vil Merzell Commerce være databehandler. Det er derfor inngått en egen databehandleravtale som regulerer partenes roller og ansvar knyttet til behandlingen av personopplysninger som faller under avtalen. Databehandleravtalen, som inngår som en integrert del av avtalen, er lagt til som vedlegg 1 nederst i disse Generelle Vilkårene.

## **11. Force Majeure**

Dersom en part er forhindret i å oppfylle sine forpliktelser i henhold til avtalen som følge av omstendigheter utenfor partenes kontroll, som for eksempel lynnedslag, arbeidskonflikt, brudd i den offentlige kraftforsyning, brann, beslutning av offentlig myndighet, systembrudd eller bristende tilgjengelighet i eksternt nettverk, skal dette utgjøre fritaksgrunn som medfører utsettelse av oppfyllelsesfrister og ansvarsfrihet.

## **12. Forandringer og endringer i vilkårene**

Merzell Commerce forbeholder seg retten til å endre Opic-tjenestenes utseende og funksjonalitet. Merzell Commerce har videre rett til å endre vilkårene for avtalen, inkludert disse Generelle Vilkårene, Databehandleravtale samt gjeldende tekniske og administrative rutiner. Vesentlige endringer i vilkårene vil tre i kraft 30 dager etter at Kunden og/eller Kundens brukere er blitt varslet om disse på en måte som Merzell Commerce finner hensiktsmessig. I de tilfeller Kunden ikke aksepterer Merzell Commerces endrede vilkår, har Kunden rett til å si opp Opic-tjenesten med 30 dagers oppsigelsestid. Dette skal skje innen 30 dager fra og med det tidspunkt Kunden eller Kundens brukere fikk innsyn i de endrede vilkårene. En slik oppsigelse skal leveres skriftlig til Merzell Commerce. Dersom Kunden ikke har benyttet seg av denne muligheten til å si opp Opic-tjenesten, anser man at Kunden har akseptert de endrede vilkårene. Innbetalt årsavgift vil ikke bli refundert når Kunden benytter seg av oppsigelsesretten i samsvar med nevnte punkt 12.

## **13. Overdragelse**

Kunden har ikke rett til å overdra avtalen til andre, uten skriftlig forhåndsgodkjenning fra Merzell Commerce. Forutsetningen for slik godkjenning er at den nye brukeren overtar avtalen under samme vilkår eller med nye vilkår tilpasset nye brukeren av Merzell Commerce.

Kunden har heller ikke rett til å oppgi eller overlevere brukernavn eller passord til andre.



#### **14. Mislighold**

Dersom Kunden misligholder vilkår i avtalen, kan Merzell Commerce med umiddelbar virkning si opp avtalen og stenge tilgangen til ordrebekreftelsens oppgitte Opic-tjenester. Videre har Merzell Commerce rett til å si opp avtalen med øyeblikkelig virkning i de tilfeller der Kunden erklæres konkurs, Kunden får oppnevnt forvalter, ved tvangsakkord, ved selskapsrekonstruksjon eller lignende, eller hvis kunden for øvrig anses for å være insolvent. Årsavgift på abonnement vil ikke bli tilbakebetalt.

#### **15. Tolkning**

Dersom det skulle forekomme motstridende opplysninger i konkurransegrunnlaget, skal dokumentene gis prioritet i følgende rekkefølge, om ikke annet er uttrykkelig uttalt: 1. Ordrebekreftelse, 2. Faktura, 3. Databehandleravtale, 4. Generelle Vilkår.

#### **16. Tvist**

Tvist vedrørende tolkning eller oppfyllelse av avtalen skal avgjøres av norsk domstol etter norsk lov, der Oslo tingrett skal være første instans.

\*\*\*



## Vedlegg 1 Databehandleravtale

### Innledning

Denne databehandleravtalen ("Databehandleravtalen") inngår i og regulerer Behandlingen av Personopplysninger i avtalen for Opic-tjenester mellom Partene ("Tjenesteavtalen").

### Definisjoner

Definisjonene av Personopplysning, Sensitiv Personopplysning, Behandling av Personopplysning, den Registrerte, Behandlingsansvarlig og Databehandler skal forstås slik de brukes og tolkes i henhold til gjeldende personvernlovgivning, inkludert personvernforordningen av 4. mai 2016 - General Data Protection Regulation (GDPR) som gjelder for denne Databehandleravtalen og i Europa fra 25 mai 2018.

### Formål

Databehandleravtalen regulerer Databehandlerens Behandling av Personopplysninger på vegne av den Behandlingsansvarlige, og beskriver hvordan Databehandleren gjennom tekniske og organisatoriske virkemidler skal bidra til å sikre den registrertes rettigheter på vegne av den Behandlingsansvarlige.

Formålet med Databehandlerens Behandling av Personopplysninger er å oppfylle Tjenesteavtalen og Databehandleravtalen.

Ved eventuell motstrid mellom bestemmelser om Behandling av Personopplysninger har Databehandleravtalen forrang over Tjenesteavtale eller andre avtaler inngått mellom Partene. Denne Databehandleravtalen varer så lenge Databehandleren Behandler Personopplysninger til formål Behandlingsansvarlig har bestemt.

### Databehandlerens plikter

Databehandler skal bare Behandle Personopplysninger på vegne av og i henhold til instruksjoner fra Behandlingsansvarlig. Ved å inngå denne Databehandleravtalen instruerer Behandlingsansvarlig Databehandler om å Behandle Personopplysninger på følgende måte: i) bare i henhold til gjeldende lovgivning, ii) for å oppfylle alle plikter i henhold til Tjenesteavtale, iii) som instruert via Behandlingsansvarlig sin bruk av Databehandlerens ordinære tjenester og iv) som spesifisert i denne Databehandleravtalen.

Databehandleren har ved avtaleinngåelsen ingen grunn til å anta at det foreligger regulatoriske hindringer mot å følge instruksjonene fra Behandlingsansvarlige. Dersom Databehandleren ved et senere tidspunkt blir klar over at Behandlingsansvarliges instruksjoner eller Behandling av Personopplysninger strider mot gjeldende personvernlovgivning, skal Databehandleren melde dette til Behandlingsansvarlige.

Typen Personopplysninger og kategorier av registrerte som er gjenstand for Behandling under denne Databehandleravtalen er angitt i [Vedlegg A](#).

Databehandleren skal sikre konfidensialitet, integritet og tilgjengelighet til Personopplysningene i henhold til de regulatoriske krav som gjelder for Databehandleren. Dette inkluderer å implementere systematiske, organisatoriske og tekniske virkemidler for å sikre et tilstrekkelig nivå for sikkerhet. Ved



avgjørelsen av hva som er et tilstrekkelig nivå skal hensyn til den teknologiske utviklingen og kostnaden ved implementering av tiltak veies mot risikoen ved Behandlingen og typen Personopplysninger som behandles.

Databehandleren skal ved tekniske og organisatoriske virkemidler bistå Behandlingsansvarlig med å ivareta Behandlingsansvarliges plikter under GDPR artikkel 32 til 36, samt bistå i arbeidet med å Behandle forespørsler fra registrerte i henhold til GDPR kapittel III. Pliktens omfang avgrenses av formen for Behandling av Personopplysninger og hvilken informasjon som er tilgjengelig for Databehandleren.

Behandlingsansvarlige kan kreve informasjon om de sikkerhetstiltak, dokumentasjon og annen informasjon om hvordan Databehandleren Behandler Personopplysninger. Dersom Behandlingsansvarlige ber om mer informasjon enn det som Databehandleren tilgjengeliggjør for å oppfylle kravene til rollen som Databehandler i henhold til gjeldende personvernlovgivning, kan Databehandleren kreve betaling for slike eventuelle tilleggstjenester.

Databehandleren og dennes ansatte skal sørge for konfidensialitet ved Behandling av Personopplysninger som Behandles under denne Databehandleravtalen. Denne plikten gjelder også etter at Databehandleravtalen opphører.

Databehandleren vil, gjennom å varsle Behandlingsansvarlig uten ugrunnet opphold om brudd på personopplysningssikkerheten, gjør det mulig for Behandlingsansvarlig å oppfylle de rettslige krav som gjelder for informasjon til relevante datatilsynsmyndigheter och Registrerte gjeldende personopplysningsavvik.

Videre vil Databehandleren, i den utstrekning det er praktisk mulig og lovlig, varsle Behandlingsansvarlig om;

- i) innsynsbegjæringer fra registrerte,
- ii) innsynsbegjæringer fra offentlige myndigheter

Databehandleren vil kun besvare forespørsler fra registrerte i den grad Behandlingsansvarlig har gitt tillatelse til det. Databehandleren vil kun varsle Behandlingsansvarlig om innsynsbegjæringer fra offentlige myndigheter i den grad slikt varsel er lovlig, samt kun utlevere informasjon til offentlige myndigheter dersom rettslig pålegg foreligger.

Databehandleren har ikke eierskap til eller kontroll med hvorvidt og hvordan Behandlingsansvarlig velger å benytte seg av eventuelle tredjeparts integrasjoner via Databehandlers API, via direkte databasekobling eller lignende. Ansvar for slike integrasjoner med tredjepart påhviler utelukkende Behandlingsansvarlig.

### **Behandlingsansvarliges plikter**

Ved å inngå Databehandleravtalen bekrefter Behandlingsansvarlig:

- All Behandling av Personopplysninger i forbindelse med Tjenesteavtalen skal foregå i overensstemmelse med gjeldende lovgivning.
- Behandlingsansvarlig har rett til å Behandle Personopplysninger og til å gi Databehandleren og dennes underleverandører adgang til å Behandle Personopplysninger.
- Behandlingsansvarlig er ansvarlig for at Personopplysningene som overlates til



Databehandleren er lovlig innsamlet, er korrekte og tilstrekkelige.

- At alle regulatoriske krav vedrørende varsel til eller tillatelse fra tilsynsmyndigheten for Behandlingen av Personopplysninger er oppfylt.
- At forpliktelsen til å formidle relevant informasjon til registrerte vedrørende Behandlingen av Personopplysninger er oppfylt.
- Personopplysningsansvarlig bekrefter at Behandlingsansvarlig har gitt garanti for implementering av tekniske og organisatoriske sikkerhetstiltak som anses som tilstrekkelige for å beskytte den Registrertes integritet og Personopplysninger.
- At sensitive Personopplysninger kun vil bli behandlet som en del av bruk av tjenestene under Tjenesteavtalen der dette er uttrykkelig avtalt i Vedlegg A til Databehandleravtalen.
- At Behandlingsansvarlig vil ha et oppdatert register over typen Personopplysninger og kategorier av registrerte som behandles i forbindelse med Tjenesteavtalen.

### **Bruk av underleverandører og overføring av Personopplysninger**

Som en del av leveransen under Tjenesteavtale og denne Databehandleravtalen vil Databehandleren bruke underleverandører. Slike underleverandører kan være andre selskaper i Merzell-konsernet eller eksterne tredjeparter. Databehandleren har plikt til å påse at underleverandører påtar seg tilsvarende forpliktelser som de som følger av denne Databehandleravtalen.

Behandlingsansvarlig har rett til å be om en oversikt over hvilke underleverandører av Databehandler som har tilgang til Personopplysninger. Slik oversikt inkluderes i Vedlegg B.

Behandlingsansvarlig kan når som helst be om en fullstendig oversikt og mer detaljert informasjon om underleverandørene som er involverte i Tjenesteavtalen.

Behandlingsansvarlig informeres om bruk av nye underleverandører, eller opphør av eksisterende, på en måte som Databehandleren finner hensiktsmessig. Dersom det er klart at den nye underleverandøren ikke oppfyller gjeldende personvernlovgivning, og hvis underleverandøren fortsatt ikke følger gjeldende personvernlovgivning etter at Databehandleren har fått rimelig tid på seg til å sørge for at underleverandøren overholder regelverket, så kan Behandlingsansvarlig si opp Databehandleravtalen.

Slik oppsigelse kan gi Behandlingsansvarlig rett til å terminere Tjenesteavtalen helt eller delvis i tråd med Tjenesteavtalens bestemmelser om terminering, der det særlig skal vektlegges i hvilken grad den aktuelle Behandlingen av Personopplysninger er en nødvendig del av Tjenesteavtalen. Endring av underleverandør vil i seg selv ikke bli ansett som et brudd på Tjenesteavtale.

Ved å inngå denne Databehandleravtalen samtykker Behandlingsansvarlig til den bruk av underleverandører som er beskrevet ovenfor.

### **Sikkerhet**

Databehandler skal sørge for et høyt sikkerhetsnivå i sine produkter og tjenester. Dette skal skje ved organisatoriske, tekniske og fysiske sikkerhetstiltak, i henhold kravene til informasjonssikkerhet som fremgår av GDPR artikkel 32.





Mercell konsernets rammeverk for personvern skal sikre Personopplysningenes konfidensialitet, integritet, robusthet og tilgjengelighet. Følgende tiltak er særlig viktig i denne forbindelse:

- Klassifisering av Personopplysninger for å vurdere sikkerhetstiltakene på bakgrunn av risikovurderinger.
- Vurdere bruk av kryptering og pseudonymisering for å avhjelpe risiko
- Begrense tilgang til Personopplysninger til personell som trenger tilgang for å oppfylle plikter i henhold til denne Databehandleravtalen eller Tjenesteavtale.
- Systemer som avdekker, retter, forhindrer og rapporterer avvik
- Benytte sikkerhetsrevisjoner til å analysere hvorvidt de til enhver tids gjeldende tekniske og organisatoriske tiltak for å beskytte Personopplysninger er tilstrekkelig, sett i lys av gjeldende lovgivning.

### **Retten til tilsyn**

Behandlingsansvarlig kan revidere Databehandler sin etterlevelse av denne Databehandleravtalen inntil en gang i året. Hvis lovgivning som Behandlingsansvarlig er underlagt krever det, kan Behandlingsansvarlig kreve flere revisjoner.

For å be om revisjon må Behandlingsansvarlig sende en detaljert tilsynsplan minimum 4 uker i forkant av ønsket tilsynsdato, med oversikt over forslagetets omfang, varighet og oppstart. Hvis tredjeparter skal gjennomføre tilsynet, skal dette som hovedregel avtales mellom Partene. Hvis Behandlingsansvarlig Behandling av Personopplysninger skjer i et skybasert miljø, aksepterer Behandlingsansvarlig likevel at tilsynet gjennomføres av en tredjepart utpekt av Databehandler.

Hvis tilsynets omfang er behandlet i ISAE, ISO eller lignende rapport av kvalifisert tredjepart i løpet av de siste 12 månedene, og Databehandler bekrefter at det ikke finnes kjente endringer fra dette, skal Behandlingsansvarlig akseptere disse rapportene i stedet for å forespørre nytt tilsyn.

I alle tilfeller skal tilsyn utføres i samråd med virksomhetens ordinære åpningstider, i henhold til virksomhetens retningslinjer og ikke forstyrre den ordinære virksomheten. Behandlingsansvarlig er ansvarlig for kostnader forårsaket av sitt tilsyn. Dersom Behandlingsansvarlige ber om mer assistanse enn den som tilbys av Databehandleren for å oppfylle gjeldende personvernlovgivning, kan Databehandleren kreve betaling for denne tilleggstenesten.

### **Varighet og oppsigelse**

Databehandleravtalen gjelder så lenge Databehandler Behandler Personopplysninger på vegne av Behandlingsansvarlig i henhold til Tjenesteavtale.

Ved opphør av Databehandleravtalen, skal Databehandler slette, anonymisere eller returnere Personopplysninger som er behandlet på vegne av Behandlingsansvarlig i tråd med Vedlegg A. Med mindre annet er avtalt mellom Partene, skal arbeidet forbundet med dette kompenseres basert på; i) betaling for medgått tid og ii) kompleksiteten ved forespørselen.

Databehandler kan beholde Personopplysninger etter opphøret av Databehandleravtalen i henhold til gjeldende lovgivning, underlagt de samme typer tekniske og organisatoriske tiltak som skissert i denne Databehandleravtalen.



### **Endringer og ugyldighet**

Hvis bestemmelser i Databehandleravtalen kjennes ugyldig, skal ikke dette påvirke de øvrige bestemmelsene i Databehandleravtalen. Partene skal erstatte den ugyldige bestemmelsen med en gyldig bestemmelse som reflekterer intensjonen til Partene bak bestemmelsen.

### **Mislighold**

Begge Parter har et individuelt ansvar og skal holdes selvstendig ansvarlig for å betale alle bøter som ilegges den respektive Part i henhold til GDPR. Ansvar for øvrige brudd på Databehandleravtalen eller GDPR reguleres av den Tjenesteavtale som foreligger mellom Partene. Dette gjelder også for avvik forårsaket av Databehandler sine underleverandører.

### **Gjeldende rett og verneting**

Denne Databehandleravtalen er underlagt gjeldende lov og jurisdiksjon som oppgis i respektive Tjenesteavtale mellom partene.

\*\*\*



## Vedlegg A - Kategorier av Registrerte og Personopplysninger

### 1. Kategorier av Registrerte og Personopplysninger

#### a. Kategorier av Registrerte

Kategorier for Registrerte består først og fremst av Behandlingsansvarliges brukere, Behandlingsansvarliges kontaktpersoner samt personer Behandlingsansvarliges brukere har invitert og som får tilgang til Opic-tjenesten via Gjestekonto eller på annen måte.

#### b. Kategorier av Personopplysninger m.m.

Databehandler vil på oppdrag fra Behandlingsansvarlig behandle Personopplysninger som brukeren registrerer i Opic-tjenestene, for eksempel e-postadresser som angis ved deling av kunngjøringer og Personopplysninger som angis i fritekstfelt slik som i delinger av kunngjøringer, notater og påminnelser.

Andre Personopplysninger som registreres vil bl.a. være hvilke kunngjøringer bruker mottatt i sin overvåking samt brukerens aktiviteter i Opic-tjenesten (slik som hvilke kunngjøringer en bruker lest, hvilke dokumenter som en bruker lastet ned m.m.), inkludert e-postkommunikasjon og chat-kommunikasjon

Formålet med behandlingen er å gi Behandlingsansvarliges brukere mulighet til å utnytte tjenestens funksjonalitet samt kommunisere med Behandlingsansvarliges brukere ved behov. Utover dette vil Databehandleren, på oppdrag fra Behandlingsansvarlig, registrere brukernes aktiviteter i Opic-tjenestene og på Databehandlerens nettsider. Informasjonen nevnt ovenfor utgjør også grunnlaget for at Databehandleren, på oppdrag fra Behandlingsansvarlig, skal kunne formidle informasjon til Behandlingsansvarlig og Behandlingsansvarliges brukere innenfor tjenestens rammer. Videre kan Databehandleren ved supportsaker få innsyn i brukeres registrerte aktiviteter for å kunne yte brukerstøtte samt rette eventuelle feil i tjenesten.

### 2. Sletting av Personopplysninger

I de tilfeller der Behandlingsansvarlig sier opp brukerlisensen til en av Opic-tjenestene (med Merzell Opic Gjestekonto som unntak) vil Databehandleren nedgradere den oppsagte brukerlisensen til gjestekontolisens ved utløpt avtaleperiode, noe som innebærer at Behandlingsansvarliges bruker mottar en begrenset gjestekonto. Når en gjestekonto avsluttes eller deaktiveres, sletter eller anonymiserer Databehandleren Personopplysningene som kan knyttes til gjestekontoen.

Loggføringen av en brukeraktivitet i Opic-tjenesten slettes 3 år etter loggens opprettelse. De notater en bruker har gjort i Opic-tjenesten slettes ikke, uten anonymiseres når brukerens konto anonymiseres.

### 3. Retur av Personopplysninger

På Behandlingsansvarliges etterspørsel returneres Personopplysninger til Behandlingsansvarlig i et maskinlesbart format innenfor 90 dager fra etterspørsel. Databehandler debiterer Behandlingsansvarlig for reelle kostnader for å ta fram og overlevere ovanfor beskrivne Personopplysninger.



## Vedlegg B - Oversikt underleverandører

For å kunne levere Opic-tjenestene benytter Databehandleren seg av følgende underleverandører, som Behandler Personopplysninger på vegne av Databehandleren. Oversikten over underleverandører kan endres under Databehandleravtalens løpetid.

Navn	Sted	Overføringsgrunnlag hvis underleverandør er lokalisert utenfor EU/EØS	Hjelper Databehandleren med
Mercell Commerce AB	EU/EØS	N/A	Systemutvikling, salg og brukerstøtte
Mercell Norge AS	EU/EØS	N/A	Salg og brukerstøtte
Visma Labs SIA	EU/EØS	N/A	Systemutvikling og brukerstøtte
Visma Lietuva UAB	EU/EØS	N/A	Systemutvikling og brukerstøtte
Visma Consulting AB	EU/EØS	N/A	Systemutvikling
Visma IT & Communications AS	EU/EØS	N/A	Lagring på server
Digiplex Norway AS	EU/EØS	N/A	Lagring på server
Atlassian Corporation Plc	EU/EØS	N/A	Programvare for service desk management

