

## Performansindikatorer för effektiv materialhandling

Område	KPI	Beskrivning	Kalkyl
Genomflöde	Lagereffektivitet	Övergripande måttetal för verksamheten. För konsistent mätning bör lämplig parameter identifieras, tex. om både pall och paket skeppas, att då använda den gemensamma nämnaren, dvs. total antal paket + total antal kolli på utlevererade pallar.	Utlevererade enheter / Total arbetstimmar i lager
	Inkommande	Mottagnings effektivitet	Visar produktivitet på varumottagning från att leverans anländer till dess att den är kontrollerad och redo för inlagring
	"Dock till Stock"	Samma som ovan, med tillägg för ev. sortering, förflyttning och registrering på plats i lagret	Orderrader/Arbetstimmar*
Lager	Lagerutnyttjande	Antal använda pallplatser och hyll-platser per månad av total antal platser belyser hur lokalutnyttjande utvecklas över tid.	Genomsnittligt antal platser belagda I månaden / Antal tillgängliga platser.
	Plockkvalitet	Att mäta plocksäkerheten ger en indikation på olika faktorer som påverkar effektivitet, tex. produkter felplacerade, dåligt uppmärkta, bristande kunskap eller slarv. Alla dessa behövs kontrolleras. Denna mätning kan göras internt (tex. packning) eller externt (mottagna kundreklamationer)	Antal korrekt plockade order / Total antal order plockade
	Korrekt lagerbokföring	Att ha fel lagersaldo drar ner produktivitet I lager då mycket tid går åt utredning och rättelser. Utöver det kan inte en ev. Kundorder uppfyllas.	Antal platser med fel lagersaldo / Total antal platser räknade
	Plockeffektivitet	Visar produktivitet i lagerarbete från att plockorder mottas tills den är klarplockad. Mäter effektivitet i orderplocket, totalt, per team, eller individ (bör hanteras varsamt då plockade ordertyper och produkter varierar).	Orderrader/Arbetstimmar*
Utgående	"Stock to Dock"	Samma som ovan, med tillägg för ev. konsolidering och lämnad över till transportör.	Antal orderrader / Arbetstimmar*
	Utleveranseffektivitet	Lastningstid vid dock, dvs. hur lång är väntetid/lastningstid för avgående lastbilar. Om tiden varierar mycket kan det bero på försenat orderplock, brist av personal, eller annan avvikelse som bör utredas.	Avgångstid – Ankomsttid
Resurser	Personalomsättning	Hög personalomsättning i verksamheten indikerar att något i styrning och ledning av verksamheten är fel. Det påverkar effektiviteten, både genom missnöjd personal och tid spenderad för upplärning av ny personal.	(Personal som lämnat / Genomsnittligt personal) x 100 = Personalomsättning i %
	Tillbud och Skador	Antal tillbud och skador i verksamheten – personal och materialhanteringsutrustning. <i>Tillbud är när man råkar ut för något, eller ser något, som kan orsaka skada eller en olycka. En arbetsskada är när en olycka har hänt på arbetsplatsen.</i>	Antal tillbud och skador / Antal heltidstjänster i verksamheten